

Муниципальное казённое  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Козельск  
Козельского района Калужской области

Принято:  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.21г.

Утверждаю:  
И.о. директора Савотина Н.А.  
Приказ №312/2 от 31.08.2021г.



**Положение о Комиссии  
по контролю за организацией и качеством  
питания обучающихся**

**1. Общие положения и область применения**

Настоящее Положение О Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее – Комиссия) в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее – МКОУ "СОШ №3" г.Козельск) разработано для решения вопросов своевременного и качественного предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питания обучающимися.

Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Администрации Муниципального района "Козельский район", приказами Отдела образования, Уставом и локальными актами МКОУ "СОШ №3" г.Козельск, в части, регулирующей вопросы предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся.

Положение о Комиссии разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
- СанПиН 2.4.2.1278-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2003 №44 (с изменениями и дополнениями);
- СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 06.11.2001 (с изменениями и дополнениями);

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 97 (с изменениями и дополнениями);

## **2. Организационные принципы работы Комиссии**

Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается директором или исполняющей обязанности директора МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

Состав Комиссии утверждается приказом директора или исполняющей обязанности директора МКОУ "СОШ №3" г.Козельск на каждый учебный год.

В состав Комиссии могут входить представители администрации МКОУ "СОШ №3" г.Козельск, родительской общественности, педагогического коллектива, медицинский работник.

## **3. Задачи Комиссии**

Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

Организация общественного контроля питания обучающихся, работой столовой, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведение необходимой документации.

Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность МКОУ "СОШ №3" г.Козельск в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда,отдыха, самоуправления.

Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся - граждан Российской Федерации.

## **4. Основные направления деятельности Комиссии**

Комиссия:

Оказывает содействие администрации МКОУ "СОШ №3" г.Козельск в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль:

- организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся;
- организации приема пищи обучающимися, соблюдения порядка в столовой;
- соблюдения графика работы столовой, буфета;
- санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, соблюдения санитарных норм и правил работниками пищеблока;
- соответствия рационов питания, согласно утвержденного меню;
- качества готовой продукции.

Вносит предложения администрации МКОУ "СОШ №3" г.Козельск по улучшению обслуживания обучающихся в столовой.

Оказывает содействие администрации МКОУ "СОШ №3" г.Козельск в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

Проводит проверки качества приготовления пищи для обучающихся, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Может организовывать проведение опроса обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции с дальнейшим представлением полученной информации ответственному по организации питания в МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

Может привлекать родительскую общественность и различные формы самоуправления МКОУ "СОШ №3" г.Козельск к организации и контролю социального питания обучающихся.

## **5. Организация деятельности Комиссии**

Деятельность Комиссии регламентируется Планом работы Комиссии, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, утвержденным исполняющей обязанности директора МКОУ "СОШ №3" г.Козельск и находящимся у ответственных за организацию питания.

По результатам проверки в соответствии с Планом работы Комиссии составляются акты проверки работы столовой МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от исполняющей директора или директора МКОУ "СОШ №3" г.Козельск принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

Контроль устранения нарушений, выявленных в ходе проверок, осуществляется в ходе повторных проверок Комиссией по тем же основаниям.

Результаты работы Комиссии заносятся в акт проверки, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, который оформляется в двух экземплярах и подписывается всеми ее членами.

После составления акта проверки и подписания его всеми членами Комиссии он хранится у ответственного за организацию питания в МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав обучающегося, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

С целью контроля принятых мер по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## **6. Функциональные обязанности Комиссии**

Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, внешнего вида и опрятности обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

Контроль состояния мебели в обеденном зале, наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

Контроль дежурства обучающихся и педагогов в столовой.

Контроль своевременного и качественного ремонта технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

Контроль графика приема пищи обучающихся во время перемен, режима работы столовой и буфета.

Контроль списка обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

Выводы, замечания и предложения Комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками столовой и администрацией МКОУ "СОШ №№" г.Козельск.

## **7. Заключительные положения**

Настоящее Положение действует в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ и вступает в силу с момента утверждения исполняющей обязанности директора или директором МКОУ "СОШ №3" г.Козельск.

*Приложение № 1 к Положению о Комиссии  
по контролю за организацией и качеством  
питания обучающихся  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»,  
г. Козельск Козельского района Калужской области*

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора  
МКОУ "СОШ №3" г.Козельск  
\_\_\_\_\_/Савотина Н.А./  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся  
в МКОУ "СОШ №3" г.Козельск

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Проверка соответствия графика работы столовой и буфета с расписанием дня.	1 раз в три месяца
2.	Проверка санитарного состояния пищеблока столовой; периодичность уборки; соблюдения санитарных норм и правил работниками пищеблока.	1 раз в четверть
3.	Проверка соответствия предоставления льготного питания обучающимся в МКОУ "СОШ №3" г.Козельск: - спискам обучающихся; - количества обучающихся фактически присутствующих на занятиях.	1 раз в месяц
4.	Проверка соответствия рациона питания обучающихся: - десятидневному циклическому меню; - ежедневному меню.	1 раз в месяц
5.	Проверка предоставления горячего питания обучающимся: - нормы вложения; - технологией приготовления пищи; - нормы раздачи готовой продукции.	1 раз в месяц
6.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в три месяца
7.	Проверка поставок продуктов и готовой продукции, по срокам их хранения и реализации.	1 раз в месяц
8.	Проверка столовой посуды, используемой для питания обучающихся.	1 раз в три месяца
9.	Проверка наличия и своевременного заполнения документации в столовой.	1 раз в месяц

**АКТ**

О проверке работы столовой комиссией по контролю за организацией  
и качеством питания (далее - Комиссия) обучающихся  
МКОУ "СОШ №3" г.Козельск

Настоящий Акт составлен Комиссией \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В ходе проверки была  
проведена проверка работы столовой МКОУ "СОШ №3" г.Козельск на предмет организации  
и качества питания обучающихся.

**В ходе проверки установлено:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заключение:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО