

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ №3» г. Козельск
/Н.А. Савотина/
приказ № 266 от «31» 08 2022 г.



План
научно-методической работы
МКОУ «СОШ №3» г. Козельск
на 2022-2023 учебный год

Научно-методическая деятельность в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Козельск Козельского района Калужской области – это система мер, базирующаяся на достижениях науки, передового педагогического опыта, направленная на всестороннее повышение компетенции, профессионального мастерства педагогов.

Методическая тема образовательной организации «Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».

При составлении программы научно-методической работы образовательной организации были учтены и использованы следующие нормативные документы:

- ✓ Закон «Об образовании в РФ»
- ✓ Концепция государственного стандарта общего образования (второго поколения).
- ✓ Устав ОО
- ✓ Программа развития школы
- ✓ Образовательные программы школы
- ✓ Локальные акты

Функции методической службы образовательной организации

Мотивационно-целевая – определение целей научно-методической и научно-исследовательской деятельности на основе работы с педагогическими кадрами, мотивация коллектива к достижению новых целей.

Адаптационного развития – совершенствование коммуникативной, организация профилактической функции в образовательном процессе.

Инновационного развития – организация исследовательской, внедренческой деятельности, моделирования и проектирования образовательного процесса в условиях менеджмента образования.

Регулятивно-коррекционная – анализ, установление логико-корреляционных связей между подсистемами управления школы.

Информационно – аналитическая – организация просветительской, аналитической деятельности, информирование педагогов о современных достижениях психолого-педагогических наук.

Контрольно – диагностическая – определение соответствия функционирования и развития методической деятельности образовательной организации.

Качественно новый уровень научно-методического сопровождения образовательной деятельности будет достигаться путем тесной интеграции в работе научно-методической службы с ее подразделениями (методическими кафедрами, научно-методическим советом) и тесным сотрудничеством с другими школьными службами (учебной, воспитательной, психологической и медицинской), а также с родителями и другими организациями города и области.

Основная цель научно-методической работы

Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения и воспитания.

Задачи научно-методической работы

1. Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.
2. Освоение, корректировка программ элективных курсов и программ по выбору.
3. Организация, совершенствование, поддержка научно-методической, исследовательской работы педагогов и участников отношений через участие в проектной деятельности.
4. Организация, корректировка, совершенствование самообразования педагогов, их творческого роста, применения ими эффективных образовательных технологий.
5. Координация деятельности предметных методических кафедр, а также творческих групп учителей.

6. Развитие партнерских отношений с другими организациями города и родительской общественностью с целью обеспечения качества образования, удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Направления научно-методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
3. Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
4. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
5. Внеурочная деятельность по предмету.
6. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
7. Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
8. Работа с молодыми педагогами.
9. Презентация опыта работы школы, повышение рейтинга образовательной организации в профессиональном сообществе.

Формы методической работы

- ✓ Педагогический совет
- ✓ Методический совет
- ✓ Методические кафедры
- ✓ Творческие группы
- ✓ Семинары
- ✓ Мастер-классы
- ✓ Научно-практические конференции
- ✓ Школа молодого учителя. Наставничество
- ✓ Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- ✓ Разработка проектов

Научно-методическая работа ориентирована, в первую очередь, на раскрытие творческого и личностного потенциала каждого педагога и педагогического коллектива в целом, на создание условий для роста профессионального мастерства педагогов, и, в конечном счете, на повышение качества и эффективности образования.

Важнейшим подразделением, связующим в единое целое всю систему методической работы, является **научно-методическая служба образовательной организации**.

Роль научно-методической службы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

На 2022-2023 учебный год определена следующая структура научно-методической службы школы



В целях повышения педагогического мастерства учителей и более квалифицированного планирования методической работы, в школе создан **методический совет**:

- ✓ Савотина Н.А. – директор школы
- ✓ Маркевич Е. И.- председатель методического совета
- ✓ Егорова И. В. - заместитель директора по УВР
- ✓ Романова Г. В.- заместитель директора по ВР
- ✓ Гожиневская Г. И. - руководитель ШМК гуманитарного цикла
- ✓ Даньшина Н. А.- руководитель ШМК начального образования, секретарь методического совета
- ✓ Зайцев М. А. – руководитель ШМК физического, трудового и эстетического воспитания
- ✓ Зима В.В. – руководитель ШМК классных руководителей
- ✓ Гыренкова И. В. – руководитель ШМК естественно-математического цикла, председатель профсоюзной организации МКОУ «СОШ №3» г. Козельск

Научно-методическая работа осуществляется через работу школьных методических кафедр учителей, педагогических лабораторий, творческих объединений, клубов по интересам.

При методическом совете создано и функционирует 5 методических кафедр:

<p>Кафедра начального образования</p> 	<p>В состав кафедры входят учителя начальных классов</p>	<p>Руководитель ШМК – Даньшина Н. А.</p>
<p>Кафедра естественно-математического цикла</p> 	<p>В состав кафедры входят учителя математики, физики, химии, биологии, географии, информатики</p>	<p>Руководитель ШМК – Гыренкова И.В.</p>
<p>Кафедра гуманитарного цикла</p> 	<p>В состав кафедры входят учителя русского языка и литературы, иностранных языков, истории, обществознания</p>	<p>Руководитель ШМК – Гожиневская Г. И.</p>
<p>Кафедра физического, трудового, эстетического воспитания</p> 	<p>В состав кафедры входят учителя физической культуры, технологии, ОБЖ, музыки</p>	<p>Руководитель ШМК – Зайцев М. А.</p>
<p>Кафедра воспитательной работы и дополнительного образования</p> 	<p>В состав кафедры входят педагоги, выполняющие функции классных руководителей</p>	<p>Руководитель ШМК – Зима В.В.</p>

Планы работы методических кафедр составляются с учетом плана научно-методической работы образовательной организации, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации педагогов, их склонностей и интересов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы научно-методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы. Каждая педагогическая группа и творческое объединение работает по отдельному плану, представляя педагогическому коллективу методические разработки, результаты своей деятельности, внедряя в деятельность педагогического коллектива эффективные технологии, формы, приемы, методы.

		персонализированного образования» в 2022-2023 уч.г.	задачи, основные направления деятельности на 2022-2023 учебный год.		
	3.Работа с руководителями ШМК	1.Составление планов работы ШМК на 2022-2023 учебный год. 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации». 3. Об организации работы на платформе «Сетевой город. Образование» в 2022-2023 уч.г. 4. Корректировка рабочих программ учебных предметов, факультативов, кружков и секций.	- Оказание методической помощи руководителям ШМК в составлении планов работы. - Руководителям ШМК представить разработанные и рассмотренные материалы педагогам на заседаниях ШМК.	Руководитель МС Руководители ШМК	План работы ШМК Методические рекомендации
	4.Работа с молодыми специалистами	Организация наставничества.	Оказание методической помощи.	Зам. директора по УВР, руководитель МС	Приказ Собеседование
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов прохождения педагогами курсов повышения квалификации и аттестации. 2.Знакомство аттестующихся в 2022-2023 учебном году педагогов с нормативными документами по аттестации.	Уточнение и корректировка списков педагогов, которые будут проходить курсы повышения квалификации, аттестацию в 2022-2023 учебном году.	Руководитель МС	График курсов повышения квалификации, график аттестации
Сентябрь	1. Работа с руководителями ШМК	1.Совещание: ✓ Преимущество в обучении 5-х классов. ✓ Работа с одаренными детьми; обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию; обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. ✓ Утверждение тем проектно-исследовательской	Совершенствование работы ШМК. Полнота и качество плана работы.	Руководитель МС, руководители ШМК	Собеседование

		<p>деятельности педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Обсуждение и согласование тем по самообразованию. ✓ Согласование сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий. <p>2.Корректировка планов работы ШМК.</p> <p>3. Организация наставничества.</p> <p>4. Составление базы данных по методической копилке учителей.</p>			
2.Работа с кадрами	<p>1. Методическое совещание</p> <p>1) Организация работы по введению и реализации обновленных ФГОС (1, 5 классы) в 2022-2023 учебном году.</p> <p>2) О преподавании учебных предметов «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» (начальная школа), «Родной русский язык», Родная русская литература (основная школа) в 2022-2023 учебном году (для педагогов, которые будут преподавать данные предметы впервые).</p> <p>2.Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля.</p> <p>3. Организация деятельности педагогов – участников муниципальных и региональных семинаров и конференций.</p>	<p>- Обсудить основные направления деятельности педагогов по реализации обновленных ФГОС в 2022-2023 учебном году.</p> <p>- Изучить методические рекомендации, касающиеся преподавания учебных предметов «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» (начальная школа), «Родной русский язык», Родная русская литература (основная школа).</p> <p>- Анализ собственного педагогического опыта.</p> <p>- Оказание методической помощи.</p>	Зам. директора по УВР, руководитель МС, рук. ШМК	<p>Протокол, решение</p> <p>Карты посещения уроков, анализ посещённых уроков</p> <p>Доклады</p>	

		3. Оказание помощи педагогам – участникам конкурсов профессионального педагогического мастерства.			Сертификаты, дипломы
Сентябрь	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. 2. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по правам молодых специалистов; помощь в составлении рабочих программ по предмету; помощь в составлении плана классного руководителя. 3.Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи.	Оказание методической помощи.	Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК	Собеседование Рабочие программы, план классного руководителя Наблюдение, анализ
	4. Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад. 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в районную библиотеку). 3.Работа ШМК с обучающимися с высокой учебной мотивацией.	- Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам. - Корректировка планов работы ШМК (корректировка раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»).	Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, библиотекарь	Собеседование, наблюдение
	5.Курсовая подготовка	Прохождение курсов по плану.	- Повышение квалификации педагогов школы.	Руководитель МС	Курсы повышения квалификации

<p>1.Работа методического совета</p>	<p>1.Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников. 3.Мониторинг адаптационного периода. 4.Проведение предметной недели по ИЗО и музыке.</p>	<p>- Обсуждение основных направлений работы по профориентации обучающихся. - Проанализировать работу по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Утвердить темы научно-исследовательских работ школьников. - Отслеживание и анализ условий и качества адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов. -Анализ качества проведения занятий.</p>	<p>Руководитель МС, зам. дир. по УВР, руководители ШМК</p>	<p>Аналитическая справка План работы по организации научно-исследовательских работ школьников. Аналитическая справка Отчёт</p>
<p>2. Методическое совещание</p>	<p>Тема заседания: «Адаптация обучающихся 5-х, 10-х классов»</p>	<p>1.Проанализировать результаты внутришкольного контроля «Адаптация обучающихся 5-х, 10-х классов». 2. Выработать единые требования к формированию учебных умений и навыков между начальной и основной школой, между основной и средней.</p>	<p>Директор, руководитель МС, зам. дир. по УВР, кл. рук., учителя-предметники</p>	<p>Аналитическая справка, характеристики, методические рекомендации</p>
<p>3.Работа с кадрами</p>	<p>1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителей по плану ВШК. 2. Организация деятельности педагогов – участников муниципальных и региональных</p>	<p>- Выявление опыта работы учителей; работать над совершенствованием опыта. - Оказание методической помощи.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК</p>	<p>Карты посещения, анализ посещённых мероприятий Доклады</p>

		семинаров и конференций. 3. Оказание помощи педагогам – участникам конкурсов профессионального педагогического мастерства.			Сертификаты, дипломы
	4. Работа с молодыми специалистами	1. Тренинг-практикум «Адаптация молодых педагогов к школьным условиям». 2.Посещение уроков молодыми педагогами у наставников. 3.Посещение открытых уроков и внеклассных мероприятий молодых специалистов.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, педагог-психолог	Анализы и самоанализы уроков и внеклассных мероприятий
	5.Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	1.Проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников. 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 3.Подготовка к районным олимпиадам.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам.	Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК	Аналитические справки, протоколы Сертификаты, дипломы Наблюдение-собеседование
	6. Работа НОУ	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся к работе в НОУ. 2. Выбор и работа над проектами.	- Уточнение списочного состава обучающихся. - Выбор и работа над темами учебных исследовательских работ. - Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	Руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники, библиотекарь	Список проектно-исследовательских работ обучающихся

	7.Курсовая подготовка	Прохождение курсов по плану.	- Повышение квалификации педагогов школы.	Руководитель МС	Курсы повышения квалификации
Ноябрь	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 2</u> «Духовно-нравственное воспитание школьников в едином образовательном пространстве школы в свете изменений в воспитательной программе»	Активизировать работу, направленную на духовно-нравственное воспитание обучающихся.	Заместитель директора по ВР Романова Г.В.	Решение педагогического совета
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1. Анализ результатов деятельности ШМК за I четверть 2022-2023 учебного года. 2. Итоги мониторинга за 1-ую четверть. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников. 4. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 10-11 классов по результатам первой четверти. Проведение предметной декады по математике и информатике.	- Совершенствование работы ШМК. - Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации. Анализ качества проведения занятий.	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Отчеты, аналитические материалы Отчёт
	3.Работа с кадрами	1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК. 2. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.	- Оказание методической помощи и выявление опыта работы учителей: работать над совершенствованием опыта. - Обеспечение организационных,	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, члены АК	Собеседование, анализы и самоанализы уроков. Сбор материалов к представлению. Аналитические материалы

		3. Педагогический турнир по информационной безопасности "Сетевичок" (Сайт «Единый урок»).	технических и методических условий успешного прохождения аттестации.		Сертификаты, дипломы
	4. Работа НОУ	1. Участие в муниципальной конференции по литературе. 2. Всероссийская контрольная работа по кибербезопасности (<i>на сайте www.Единыйурок.дети</i>). 3. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской предметной олимпиады школьников. 4. Участие в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников. 5. Участие членов НОУ в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	- Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, качеств личности: дисциплинированность, ответственность, инициативность, лидерские качества и др.	Руководитель МС, руководителя ШМК, учителя-предметники	Отчёт Сертификаты, дипломы
	6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1. Прохождение курсов по плану. 2. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	- Повышение квалификации педагогов школы. - Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.	Руководитель МС, руководители ШМК, члены АК, директор школы	Курсы повышения квалификации Представление на педагогического работника
	2. Методическое совещание	Тема заседания: «Адаптация обучающихся 1-х классов»	1. Проанализировать результаты внутришкольного контроля «Адаптация обучающихся 1-х классов». 2. Скорректировать планы работы с учетом результатов ВШК.	Директор, руководитель МС, зам. дир. по УВР, педагог-психолог, учителя 1-х классов	Аналитическая справка, методические рекомендации

	<p>1. Работа методического совета</p>	<p>1. Проведение предметной недели по математике (начальная школа), по иностранному языку.</p> <p>2. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности.</p> <p>3. <u>Заседание 3</u></p> <p>1. Анализ работы методического совета, ШМК за I полугодие 2022-2023 уч. г.</p> <p>2. Организация работы методических кафедр на II полугодие 2022-2023 уч. г.</p> <p>3. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на II полугодие 2022-2023 уч. г.</p> <p>4. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской предметной олимпиады школьников.</p> <p>5. Реализация ФГОС 22 – анализ проделанной работы.</p> <p>6. Анализ работы центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», кабинета «Экоманиторинг» за I полугодие 2022-2023 уч. года.</p>	<p>- Анализ качества проведения занятий.</p> <p>- Формирование у обучающихся умений осуществлять проектно-исследовательскую деятельность.</p> <p>- Проанализировать результаты работы за I полугодие 2022-2023 уч. г.</p> <p>- Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на II полугодие 2022-2023 уч. г.</p> <p>- Анализ, дополнение, корректировка плана работы по реализации ФГОС 22.</p> <p>- Анализ, дополнение, корректировка плана работы центра «Точка роста», кабинета «Экоманиторинг».</p>	<p>Рук. ШМК</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Директор школы, председатель МС, руководители ШМК, зам. дир. по УВР, руководитель центра» Точка роста»</p>	<p>Отчет</p> <p>Проектно-исследовательские работы</p> <p>Аналитические справки, протокол, планы-графики</p> <p>Отчёт, скорректированный план работы по реализации ФГОС 22</p> <p>Аналитическая справка, скорректированный план работы центра «Точка роста», кабинета «Экоманиторинг».</p>
	<p>2. Работа с руководителями ШМК</p>	<p>1. Проведение заседаний ШМК.</p> <p>2. Совещание по итогам I полугодия 2022-2023 уч. г.</p>	<p>- Совершенствование работы ШМК.</p> <p>- Подвести итоги работы за I полугодие 2022-2023 уч. г.</p>	<p>Руководитель МС, руководители ШМК</p>	<p>Протокол</p> <p>Аналитические справки</p>

		3.Согласование плана работы на II полугодие 2022-2023 уч. г.	- Скорректировать план работы на II полугодие 2022-2023 уч. г.		План работы на II полугодие 2022-2023 уч.г.
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 2. Практическое занятие: создание презентаций, электронных пособий, учебных фильмов молодыми педагогами. 3.Собеседование о проделанной работе.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-наставники	Карты наблюдения урока, самоанализ урока Электронные продукты Аналитическая справка
	4. Работа с кадрами	1. Посещение уроков по предмету «Родной язык» в основной школе. 2. Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых учителей.	- Оказание методической помощи и выявление опыта работы учителей: работать над совершенствованием опыта. - Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.	Директор школы, руководитель МС, руководители ШМК Аттестационная комиссия	Аналитическая справка Аттестация, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
	5. Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	1.Муниципальный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников. 2. Подготовка ко Дню науки. 3.Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	Качество и результативность проведения.	Зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Отчет о проведении Сертификаты, дипломы
	6. Работа НОУ	1.Подготовка ко Дню науки. 2.Участие в олимпиадах и конкурсах в рамках работы центра «Точка роста».	Практические рекомендации.	Руководитель МС, руководители ШМК	Собеседование Сертификаты, дипломы
	7.Курсовая подготовка и	1. Прохождение курсов по плану.	- Повышение квалификации педагогов школы.	Руководитель МС, руководители ШМК,	Курсы повышения квалификации

	аттестация педагогических работников	2. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. 3. Заседание школьной аттестационной комиссии.	- Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.	члены АК, директор школы	Аттестация, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
Январь	1. Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 3.</u> «Внедряем программу «Методология и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»».	Совершенствование внутренней оценки качества образования в соответствии с критериями международных исследований. Утверждение новых локальных актов ВСОКО в соответствии с критериями международных исследований.	Заместитель директора по УВР Егорова И.В.	Решение педагогического совета
	2. Работа методического совета	1. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности ко Дню науки. 2. Проведение предметной недели физической культуры, технологии, ОБЖ.	Практические рекомендации. Анализ качества проведения занятий.	Руководитель МС, руководитель ШМК	Собеседование Отчёт
	3. Работа с кадрами	1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителей по плану ВШК. 2. Посещение уроков по предметам «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» в начальной школе.	- Выявление опыта работы учителей; работать над совершенствованием опыта.	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МС	Карты посещения, анализ посещённых мероприятий
	4. Работа с руководителями ШМК	Подготовка ко Дню науки.	Качество и результативность проведения.	Руководитель МС	Собеседование
	5. Работа с	1. Семинар	Обеспечение	Директор школы,	Собеседование,

	молодыми специалистами	«Технология полного усвоения знаний и умений. Создание дидактического оснащения преподаваемого предмета: раздаточный и демонстрационный материал, тестовый материал, экзаменационный материал». 2. Посещение уроков и их анализ.	организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	руководитель МС, руководители ШМК, учителя-наставники	аналитическая справка
	6. Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	1.Региональный этап всероссийской предметной олимпиады школьников. 2. Квест по молодежному предпринимательству «Bunessteeen» (Сайт «Единый урок»).	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей.	Зам. директора по УВР, руководители ШМК, учителя-предметники	Аналитическая справка Сертификаты, дипломы
Февраль	1.Работа методического совета	1. Организация и проведение ШНПК «Интеллект будущего». 2. Проведение предметной недели географии, биологии, химии.	Качество и результативность проведения.	Руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Выступления обучающихся Отчёты
	2.Работа с кадрами	1.Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК. 3. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам. 4. Посещение уроков учителей-предметников, преподающих в 1, 5 классах (цель: выявить уровень владения методикой построения и проведения урока в соответствии с	- Проведение Дня науки. - Оказание методической помощи и выявление опыта работы учителей: работать над совершенствованием опыта. - Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.	Директор, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Собеседование, проектные работы обучающихся Собеседование, анализы и самоанализы уроков Методические рекомендации Собеседование, анализы и самоанализы уроков

		требованиями ФГОС 22).			
	3. Работа с руководителями ШМК	Совещание: 1.Обсуждение итогов предметных недель. 2.Обсуждение итогов организации и проведения ШНПК «Интеллект будущего». 3.Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.	Качество и результативность проведения.	Директор школы, зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК	Выводы и предложения
	4. Работа с молодыми специалистами	1.Оказание методической помощи в подготовке к ШНПК «Интеллект будущего», к участию в предметных неделях. 2.Обсуждение итогов предметных недель, итогов ШНПК «Интеллект будущего». 3.Посещение уроков и внеклассных мероприятий с их последующим анализом.	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи.	Руководитель МС, зам. дир. по УВР, руководители ШМК, учителя-наставники	Собеседование, анализы и самоанализы уроков
	5. Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией	1.Участие в предметных неделях. 2.ШНПК «Интеллект будущего». 4. Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады.	- Активизация форм и методов внеклассной работы учителей. - Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, качеств личности: дисциплинированность, ответственность, инициативность, лидерские качества и др.	Руководитель МС, зам. директора по УВР руководители ШМК, учителя – предметники	Собеседование, аналитическая справка Сертификаты, дипломы
	6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических	1. Прохождение курсов по плану. 2. Оформление аналитических материалов по вопросу	- Повышение квалификации педагогов школы. - Обеспечение организационных,	Руководитель МС, руководители ШМК, члены АК, директор школы	Курсы повышения квалификации Представление на педагогического

	работников	прохождения аттестации.	технических и методических условий успешного прохождения аттестации.		работника
Март	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 4.</u> «Метапредметный подход как средство достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС»	Внедрение в практику работы педагогов технологий персонализации, метапредметного, поликультурного образования.	Председатель МС Мркевич Е.И.	Решение педагогического совета
	2.Работа методического совета	1. Проведение предметной недели русского языка и литературы. 2. Практико-ориентированный семинар «Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций у обучающихся». <u>3. Заседание 4.</u> 1. Анализ методической работы за III четверть 2022-2023 уч. г. 2. Отчеты руководителей ШМК за III четверть 2022-2023 уч. г. 3. Анализ предметных недель. 4. Задачи на IV четверть 2022-2023 уч. г. 5. Внесение изменений в оценочный лист педагога на 2023-2024 уч. г.	- Качество и результативность проведения. - Обмен опытом работы по использованию приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций у обучающихся» - Подвести итоги работы за III четверть 2022-2023 уч. г. - Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на IV четверть 2022-2023 уч. г. - Согласовать «Оценочный лист оценки выполнения утверждённых критериев и показателей результативности и эффективности работы учителя-предметника МКОУ «СОШ №3» г. Козельск.	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Отчёты Доклады, представление собственного педагогического опыта Аналитическая справка Отчёты Скорректированный план работы на IV четверть Оценочный лист оценки выполнения утверждённых критериев и показателей результативности и эффективности работы учителя-предметника МКОУ «СОШ №3» г. Козельск
	3.Работа с кадрами	1. Участие в предметных неделях. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий	- Представление и распространение опыта работы педагогов школы.	Директор школы, руководитель МС, руководители ШМК,	Отчёты Собеседование, анализы и самоанализы уроков

		<p>аттестуемых учителей и по плану ВШК.</p> <p>3. Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых учителей.</p> <p>4. Заседание школьной аттестационной комиссии.</p>	<p>- Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки.</p> <p>- Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>Аттестационная комиссия</p>	<p>Аттестация, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности</p>
	<p>4. Работа с руководителями ШМК</p>	<p>1. Проведение заседаний ШМК.</p> <p><u>2. Совещание</u></p> <p>1. Итоги работы ШМК за III четверть 2022-2023 уч. г.</p> <p>2. Согласование планов работы ШМК на IV четверть 2022-2023 уч. г.</p> <p>3. «Качество подготовки к ЕГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».</p>	<p>- Совершенствование работы ШМК.</p> <p>- Подвести итоги работы за III четверть 2022-2023 уч. г.</p> <p>- Скорректировать план работы на IV четверть 2022-2023 уч. г.</p> <p>- Проанализировать качество и результативность подготовки.</p>	<p>Руководитель МС, руководители ШМК</p>	<p>Протокол</p> <p>Аналитические справки, планы работы ШМК на IV четверть 2022-2023 уч. г.</p> <p>Выводы и предложения</p>
	<p>5. Работа с молодыми специалистами</p>	<p>Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку.</p>	<p>Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи.</p>	<p>Руководитель МС, учителя-наставники</p>	<p>Анализы уроков, собеседование</p>
	<p>6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</p>	<p>1. Прохождение курсов по плану.</p> <p>2. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.</p> <p>3. Заседание школьной аттестационной комиссии.</p>	<p>- Повышение квалификации педагогов школы.</p> <p>- Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.</p>	<p>Руководитель МС, руководители ШМК, члены АК, директор школы</p>	<p>Курсы повышения квалификации</p> <p>Аттестация, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности</p>

Апрель

Апрель	1.Работа методического совета	<p>1. Проведение предметных недель: - физики и астрономии; - истории и обществознания.</p> <p>2.Методическое совещание 1) Плюсы и минусы в организации работы по преподаванию учебных предметов «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» (начальная школа), «Родной русский язык», «Родная русская литература» (основная школа). 2) Анализ работы НОУ. 3) Выбор УМК, составление списка учебников и учебных пособий на 2023-2024 уч. г. 4) Рассмотрение расписания ОГЭ и ЕГЭ.</p>	<p>- Качество и результативность проведения. - Анализ опыта работы учителей русского языка и литературы, учителей начальных классов по преподаванию учебных предметов «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» (начальная школа), «Родной русский язык», Родная русская литература (основная школа). - Проанализировать качество работы НОУ. - Скорректировать список учебников и учебных пособий на 2023-2024 уч. г. - Рассмотреть график проведения ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Директор школы, зам. дир. по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники</p>	<p>Отчеты</p> <p>Методические рекомендации</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Перечень учебников и учебных пособий</p> <p>График и ЕГЭ</p>
	2.Работа с кадрами	<p>1. Участие в предметных неделях. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий по плану ВШК. 3. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.</p>	<p>- Активизация форм и методов внеклассной работы педагогов школы. - Оказание методической помощи и выявление опыта работы учителей. - Анализ собственного педагогического опыта. - Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов.</p>	<p>Директор школы, зам. дир. по УВР, руководитель МС, руководители ШМК, педагоги</p>	<p>Внеклассные мероприятия Собеседование, анализы и самоанализы уроков, кл. часов, внеклассных мероприятий Отчёты</p>
	3. Работа с руководителями ШМК	<p>1.Обсуждение итогов предметных недель. 2. Методическое совещание 1)«Технология подготовки и</p>	<p>- Качество проведения внеклассных мероприятий. - Качество проведения и</p>	<p>Руководитель МС, зам. дир. по УВР, руководители ШМК</p>	<p>Отчеты руководителей ШМК</p> <p>Аналитическая справка</p>

		проведения Всероссийских проверочных работ». 2) Анализ участия в федеральном проекте: «Цифровая образовательная среда»	выполнения ВПР. - Выделить положительные и отрицательные стороны работы по данному направлению.		Аналитическая справка
	4. Работа с молодыми специалистами	Построение и проведение урока с учётом требований ФГОС. Посещение уроков.	Методическая помощь	Учителя - наставники	Аналитическая справка
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации. 2. Составление графика аттестации педагогов на 2023-2024 уч. г. 3. Составление графика прохождения курсов повышения квалификации на 2023-2024 уч. г.	- Повышение квалификации педагогов школы. - Составить графики аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2023-2024 уч. г.	Руководитель МС	Курсы повышения квалификации Графики
	6. Работа НОУ	1. Участие в муниципальной конференции по физике. 2. Муниципальная научно-практическая конференция по биологии и экологии памяти В. А. Самойлова. 3. Конкурс гражданской грамотности «Онфим».	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся.	Руководитель МС, руководители ШМК, учителя-предметники	Отчёт Сертификаты, дипломы
М а й	1. Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 5</u> «Перевод обучающихся 1-4 классов».	Результаты работы	Администрация	Протокол
		<u>Педагогический совет 6</u> «Допуск обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА».	Определение степени подготовленности участников образовательного процесса к ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования.	Администрация	Протокол

		<u>Педагогический совет 7</u> «Перевод обучающихся 5-8, 10 классов».	Результаты работы	Администрация	Протокол
2. Работа методического совета	<u>Заседание 5</u> 1. Анализ учебно-методической работы школы за 2022-2023 учебный год. 2. Выполнение учебных программ. 3. О результатах проведения промежуточной аттестации обучающихся. 4. Реализация ФГОС 22 – анализ проделанной работы за год. 5. Анализ работы центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», кабинета «Экоманиторинг» за 2022-2023 уч. год. 6. Подготовка к итоговому педагогическому совету.	- Проанализировать результативность учебно-методической работы за 2022-2023 учебный год. - Выявить результативность выполнения учебных программ. - Проанализировать уровень подготовленности обучающихся. - Анализ, дополнение, корректировка плана работы по реализации ФГОС 22. - Составление планов работы центра «Точка роста», кабинета «Экоманиторинг» на 2023-2024 уч. г.	Директор школы, зам. дир. по УВР, руководитель МС, руководители ШМК	Протокол, аналитические справки, отчёты	
3. Работа с руководителями ШМК	1. Отчеты руководителей ШМК о выполнении учебных программ за год. 2. Отчеты руководителей ШМК: анализ работы ШМК за 2022-2023 учебный год. 3. Отчет о работе с молодыми специалистами. 4. Собеседование. Задачи и планы работы ШМК на 2023-2024 учебный год.	- Подвести итоги методической работы за 2022-2023 учебный год. - Разработать предварительные планы работы ШМК на 2023-2024 учебный год.	Руководитель МС, руководители ШМК	Отчеты Предварительные планы работы ШМК на 2023-2024 учебный год.	
4. Работа с	1. Анкетирование на выявление	Проанализировать	Руководитель МС,	Аналитическая справка,	

	молодыми специалистами	профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2.Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	результативность работы молодых педагогов, результативность работы наставников.	руководители ШМК, учителя-наставники	отчёт
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Посещение курсов по плану. 2.Ознакомление педагогов с графиком аттестации на 2023-2024 уч. г. 3.Ознакомление педагогов с графиком прохождения курсов повышения квалификации в 2023-2024 уч. г.	- Повышение квалификации педагогов школы. - Познакомить педагогов с графиком аттестации и графиком прохождения курсов повышения квалификации на 2023-2024 уч. г.	Руководитель МС	Курсы повышения квалификации Собеседования
	6. Работа НОУ	Подведение итогов работы НОУ за 2022-2023 учебный год.	Результативность работы с обучающимися с высокой учебной мотивацией.	Руководитель МС, руководители ШМК	Отчет
Июнь	Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 8</u> «Окончание основной общеобразовательной школы»	Определение качества прохождения выпускниками ГИА и степени их готовности к дальнейшему продолжению образования.	Администрация	Протокол
		<u>Педагогический совет 9</u> «Окончание средней общеобразовательной школы»	Определение качества прохождения выпускниками ГИА и степени их готовности к дальнейшему продолжению образования.	Администрация	Протокол

