

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3
имени Героя Российской Федерации гвардии старшего лейтенанта А.Ю. Щукина»,
г. Козельск Козельского района Калужской области

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Протокол №5 от 01.04.2025г.

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ №3
им. Героя РФ А.Ю. Щукина» г. Козельск
Савотина Н.А.

Приказ № 87/1 от 01.04.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героя Российской Федерации
гвардии старшего лейтенанта А.Ю. Щукина»,
г. Козельск Козельского района Калужской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Российской Федерации гвардии старшего лейтенанта А.Ю. Щукина», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее – Школа) в каникулярный период (далее по тексту – лагерь).

1.2. Лагерь создается и функционирует в период летних школьных каникул, не является юридическим лицом, не имеет собственных счетов, собственных печатей и фирменных бланков. Лагерь открывается на основании приказа по образовательной организации и комплектуется из числа обучающихся Школы. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Письмо Министерства здравоохранения и социального развития России от 14.11.2011 №18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 №28 «об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 N 2688 "Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха".

1.5. Лагерь создается и функционирует для детей от 7 до 17 лет включительно. Программа содержания деятельности лагеря должна соответствовать возрастным особенностям обучающихся.

1.6. Предметом деятельности лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в летнее каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

II. Основные цели и задачи работы лагеря

2.1. Лагерь выполняет следующие цели и задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- обеспечение питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

III. Организация и основы деятельности лагеря

3.1. Лагерь открывается на основании приказа директора Школы, после получения санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности.

3.2. Приёмка лагеря осуществляется Комиссией с участием представителей территориальных органов Роспотребнадзора, с последующим оформлением акта приёмки в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Обучающиеся принимаются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся подают в адрес директора Школы заявление о приеме в лагерь. *(Приложение №1 к положению).*

3.5. Директор Школы обеспечивает лагерь необходимыми для его работы помещениями, соответствующими санитарным нормам, инвентарем и иными предметами.

3.6. Требования к территории, зданиям и сооружениям Школы, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию Школы, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных требований, правилам приёмки смены лагеря определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 N 25.

3.7. Льготные категории детей, которым предоставляется путевка в лагерь в первую очередь:

- категория «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья»;
- категория «дети-инвалиды»;
- категория «дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- категория «дети из многодетных семей»;
- категория «обучающиеся, чьи родители принимают(ли) участие в СВО, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье при исполнении обязанностей военной службы»;
- категория «дети, находящиеся под опекой»;
- категория «дети, признанные в установленном законом порядке сиротами»;
- категория «дети у родителей с подтвержденным статусом одиноких (не только матери, но и отцы)»;
- категория «дети работников-бюджетников»;
- категория «дети, проживающие в семье, признанной малоимущей из-за низкого уровня дохода» (получение такого статуса должно быть подтверждено, с документальной точки зрения).

3.8. В лагере могут создаваться как одновозрастные, так и разновозрастные группы, отряды, иные объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется образовательной организацией с учетом направленности (тематики) программ смен летнего школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач летнего школьного лагеря, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

3.9. Режим работы лагеря установлен: ежедневно с 8.30 до 14.30 часов.

3.10. Лагерь с дневным пребыванием:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует питание детей;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в летнем школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям летнего школьного лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3.11. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей своей деятельности.

3.12. В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур летнего школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в летнем школьном лагере образовательным программам.

3.13. Основанием для отказа в предоставлении организованной формы отдыха в лагере

является:

- отсутствие свободных мест;
- медицинские противопоказания, препятствующие пребыванию ребенка в лагере.

IV. Кадры, условия труда работников, привлекаемых к работе в лагере

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора Школы.

4.2. Начальник лагеря непосредственно подчиняется директору Школы.

4.3. Подбор кадров лагеря осуществляет директор школы.

4.4. Начальник лагеря, руководствуется настоящим положением, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, а также:

- разрабатывает, согласовывает и утверждает у директора Школы должностные обязанности работников лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма, терроризма;
- составляет график работы персонала;
- обеспечивает деятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с обучающимися.

4.5. Начальнику лагеря непосредственно подчиняются все работники лагеря.

4.6. Штатное расписание работников лагеря утверждается директором Школы, исходя из целей и задач лагеря.

4.7. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания ежедневной смены в лагере, т.е. после 14.30 ч. работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

4.8. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и приказом о дополнительном распределении должностных обязанностей, осуществляемых работниками в период организации деятельности лагеря.

V. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, во время их нахождения в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

5.3. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

5.5. Организация питания в лагере основывается на утвержденном примерном 10-дневном меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания.

5.6. Организация пеших походов и экскурсий, выходов в город проводится в соответствии с соблюдением требований и инструкций образовательной организации.

5.7. Работники лагеря допускаются к работе после инструктажа по охране жизни и здоровья обучающихся.

VI. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Финансирование лагеря осуществляет МР «Козельский район», согласно договору о сотрудничестве с государственным учреждением «Козельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации» и утвержденной смете.
- 6.3. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

VII. Ответственность

- 7.1. Администрация Школы, персонал лагеря несут ответственность за:
- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
 - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье, воспитанников и сотрудников;
 - качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
 - соответствие форм, методов и средств проведения смены возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
 - соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены лагеря.
- 7.2. Руководитель лагеря обязан немедленно (в течение 1 часа), посредством телефонной, либо факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) проинформировать территориальный орган Роспотребнадзора, а также директора Школы, о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования в лагере, а также о других выявленных нарушениях санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений.
- 7.3. Руководитель лагеря обязан немедленно (в течение одного часа) посредством телефонной или факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) проинформировать директора Школы о несчастном случае (чрезвычайном происшествии), возникшем в период проведения оздоровительной смены.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора Школы и действует неопределенное время.
- 8.2. Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать

ЗАЯВЛЕНИЕ

**для зачисления в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей
на базе МКОУ "СОШ №3 им. героя РФ А.Ю. Щукина" г. Козельск**

Я, _____ моб. тел. _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающая(щий) по адресу _____

(почтовый адрес заявителя)

ПАСПОРТ	Дата рождения	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О.) _____
ч./м./г.р. _____ школа _____
класс _____ в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием,
(наименование лагеря) в период _____.

Для пребывания в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием, прилагаю
следующие документы:

№ п.п.	Наименование документа
1.	- копия паспорта заявителя
2.	- копия паспорта (свидетельства о рождении) ребенка
3.	- справка из домоуправления о составе семьи и/или свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания
4.	- СНИЛС заявителя
5.	- СНИЛС ребенка
6.	- документ, подтверждающий статуса ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации

Категория семьи _____

Даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) моих персональных данных с целью определения положенных мне мер социальной поддержки.

Срок обработки моих персональных данных истекает одновременно с окончанием действия правоустанавливающих документов, являющихся основанием для получения мер социальной поддержки.

Данное согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

«_____» _____ 2025 года

_____ (подпись заявителя)

